

Privacyreglement AMHK uitgevoerd door de gecertificeerde instelling

Preambule

Het Advies en Meldpunt Kindermishandeling en de Steunpunten Huiselijk Geweld zijn per 1 januari 2015 samengevoegd tot één organisatie, het Advies en Meldpunt Huiselijk Geweld en Kindermishandeling, kort gezegd het 'AMHK'. Het AMHK heeft de naam 'Veilig Thuis' gekregen. Met het samenvoegen van de organisaties wordt bewerkstelligd dat er meer samenhang komt in de aanpak van kindermishandeling en huiselijk geweld. Het AMHK vormt zowel een belangrijke schakel in zowel de jeugdketen als onderdeel van de aanpak van geweld in huiselijke kring voor volwassenen

Het wettelijk kader van het AMHK is te vinden in de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 (Wmo 2015). De gemeenten dienen zorg te dragen voor de organisatie van een AMHK en indien dat voor een doeltreffende en doelmatige uitvoering van de taken is aangewezen hierin met elkaar samenwerken. In de Wmo 2015 is niet bepaald op welke wijze de gemeente het AMHK dient te organiseren. De organisatie en positionering van het AMHK kan daarom per gemeente/regio verschillen. Wel moet het AMHK zo georganiseerd te worden dat kinderen en volwassenen die met het AMHK te maken krijgen, het AMHK als één organisatie ervaren.¹

Een aantal gemeenten heeft er voor gekozen het AMHK bij een gecertificeerde instelling onder te brengen. Het kan hierbij gaan om het uitvoeren van alle of een deel van de AMHK taken. In onderstaand privacyreglement is bepaald hoe de gecertificeerde instelling bij het uitvoeren van de AMHK-taken omgaat met persoonsgegevens. Hierbij is zoveel mogelijk aansluiting gezocht bij het privacyreglement van de gecertificeerde instellingen. Omdat het per gecertificeerde instelling kan verschillen of en op welke wijze het AMHK taken uitvoert en het daarnaast ook per regio kan verschillen hoe het AMHK in de jeugdketen en organisatie van huiselijk geweld is gepositioneerd, is er voor gekozen een privacyreglement op hoofdlijnen te maken. Hierbij is het wettelijk kader zoals dat is te vinden in de Wmo 2015 en het VNG-model handelingsprotocol voor het AMHK als uitgangspunt genomen.

¹ Zie ook de factsheet van de VNG 'De keuze voor de organisatievorm van het Advies en Meldpunt Huiselijk Geweld en Kindermishandeling'

Inleiding

Het AMHK fungeert als herkenbaar en toegankelijk meldpunt voor alle gevallen of vermoedens van huiselijk geweld en kindermishandeling. Het AMHK geeft advies en consult aan de melder. Het AMHK doet onderzoek naar aanleiding van een melding van (een vermoeden van) geweld in huiselijke kring, waaronder kindermishandeling, om te bepalen of sprake is van kindermishandeling of een andere vorm van geweld in huiselijke kring. Het AMHK informeert, indien nodig, de politie en de raad voor de kinderbescherming en schakelt passende hulpverlening in. Zodra blijkt dat vrijwillige hulpverlening de problemen niet kan oplossen en een kind bedreigd wordt in zijn ontwikkeling, draagt het AMHK de casus onmiddellijk over aan de raad voor de kinderbescherming. De raad onderzoekt vervolgens of het nodig is om de kinderrechter een kinderbeschermingsmaatregel te verzoeken.

Het AMHK is bevoegd tot het verwerken van persoonsgegevens waaronder persoonsgegevens betreffende de gezondheid en huiselijk geweld, van personen die betrokken zijn bij huiselijk geweld voor zover deze zijn verkregen in het kader van de uitvoering van de taken en uit de melding redelijkerwijs een vermoeden van huiselijk geweld kan worden afgeleid. Dit betekent dat als een gecertificeerde instelling alleen onderzoeken naar aanleiding van een melding over kindermishandeling uitvoert, er geen bevoegdheid is om persoonsgegevens te verwerken van personen die betrokken zijn bij huiselijk geweld. Met dit privacyreglement geeft de gecertificeerde instelling betrokkenen duidelijkheid over de wijze waarop de gecertificeerde instelling bij het uitvoeren van AMHK-taken met hun persoonsgegevens omgaat. Daarnaast biedt het reglement de medewerkers van de gecertificeerde instelling richtlijnen hoe zij om dienen te gaan met gegevens van betrokkenen. Daar waar in dit reglement gesproken wordt over het AMHK dient gelezen te worden 'een gecertificeerde instelling die AMHK-taken uitvoert'. Voor zover een gecertificeerde instelling alleen taken betreffende kindermishandeling uitvoert dient daar waar 'huiselijk geweld of kindermishandeling' staat gelezen te worden 'kindermishandeling'.

Tien uitgangspunten voor het AMHK

In het (model) handelingsprotocol AMHK worden 10 uitgangspunten geformuleerd die ook voor dit privacyreglement worden gehanteerd. Deze uitgangspunten zijn de volgende:

1. Het AMHK geeft prioriteit aan de belangen van kinderen. Bij alle handelingen vormen de belangen van minderjarige kinderen de eerste overweging. Waar de belangen van kinderen niet parallel lopen met de belangen van volwassenen, laat het AMHK de belangen van kinderen voorgaan.
2. Het AMHK is een gespecialiseerd regionaal centrum van en voor gemeenten.
3. Het AMHK is gericht op samenwerking met de hulpverleningsorganisaties zoals de CJG's en wijkteam, de raad voor de kinderbescherming, de Veiligheidshuizen, politie, openbaar ministerie, de reclassering en de gecertificeerde instelling².
4. Het AMHK is een betrouwbare organisatie en werkt zorgvuldig en transparant. Het AMHK heeft verregaande bevoegdheden die diep kunnen ingrijpen in het privéleven van leden van gezinnen en huishoudens. De sleutelwoorden die het AMHK hanteert zijn: professionaliteit, deskundigheid, methodisch werken, zorgvuldigheid en transparantie.
5. Het AMHK werkt, ook in samenwerking met het lokale veld, met één gezin, één plan, één contactpersoon voor het gezin of huishouden.
6. Het AMHK is primair gericht op het herstellen van de veiligheid op de korte en op langere termijn.
7. Het AMHK creëert samenhang in de aanpak van huiselijk geweld en kindermishandeling.
8. Het AMHK werkt systeemgericht.
9. Het AMHK sluit aan bij de eigen kracht van de direct betrokkenen en het sociale netwerk.
10. Het AMHK deelt informatie alleen indien dat voor het borgen van de veiligheid noodzakelijk is. Het AMHK deelt informatie alleen met professionals die actief een bijdrage leveren aan het realiseren van de veiligheid in gezinnen en huishoudens, zowel op de korte, als op de langere termijn. Aan deze professionals wordt uitsluitend die informatie verstrekt die zij nodig hebben voor hun bijdrage. Het AMHK is open naar direct betrokkenen als het informatie wil opvragen of wil delen met andere professionals of instanties. Als de veiligheid dit toelaat, worden de direct betrokkenen hierover vooraf geïnformeerd en wordt hen ook om een reactie gevraagd. Het AMHK houdt zo goed mogelijk rekening met

² Het gaat hierbij om het uitvoeren van de primaire taken van de gecertificeerde instelling, te weten het uitvoeren van kinderbeschermingsmaatregelen en jeugdreclassering en eventuele inzet in het vrijwillig kader.

mogelijke bezwaren van betrokkenen tegen het opvragen of verstrekken van informatie, maar laat zich uiteindelijk leiden door de noodzaak om informatie op te vragen of te verstrekken in verband met de veiligheid van betrokkenen.

Bij de dossiervorming worden de volgende regels in acht genomen:

- het AMHK legt alleen die gegevens vast die nodig zijn voor de taken van het AMHK;
- het AMHK legt de gegevens zo feitelijk mogelijk vast en vermijdt speculaties en interpretaties;
- als er ook oordelen, meningen of hypothesen worden vastgelegd, wordt de status daarvan uitdrukkelijk vermeld en feiten en meningen worden van elkaar gescheiden;
- diagnoses worden alleen vastgelegd indien ze zijn vastgesteld door een professional die bevoegd is de betreffende diagnose te stellen;
- als er feiten en meningen van derden- dus buiten het AMHK- worden vastgesteld, dan wordt de bron vermeld;
- hoor en wederhoor wordt standaard opgenomen in rapportages;
- informatie die wordt vastgelegd en die afkomstig is van informanten, wordt door hen geaccordeerd;
- indien de gegevens die worden vastgelegd niet gebaseerd zijn op actuele contacten met leden van het cliëntsysteem wordt dit uitdrukkelijk vermeld
- rapporten van externe deskundigen waarvan uitkomsten of conclusies worden vastgelegd in het AMHK bestand, worden als geheel als bijlage bijgevoegd.

1. Algemene bepalingen

Artikel 1. Begripsbepalingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

- a. **Persoonsgegevens:** elk gegeven betreffende een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon.
- b. **Bijzondere persoonsgegevens:** persoonsgegevens betreffende iemands godsdienst of levensovertuiging, ras, politieke gezindheid, gezondheid, seksuele leven, strafrechtelijke persoonsgegevens en persoonsgegevens betreffende een door de rechter opgelegd verbod naar aanleiding van onrechtmatig gedrag of hinderlijk gedrag.
- c. **Minderjarige:** persoon die de leeftijd van 18 jaar nog niet heeft bereikt, niet gehuwd is of meerderjarig is verklaard.
- d. **Ouder:** ouder(s) met gezag, adoptiefouder, stiefouder of anderen die de jeugdige als behorend tot hun gezin verzorgen en opvoeden.³
- e. **Betrokkene:** degene op wie een persoonsgegeven betrekking heeft.
- f. **Dossier:** geheel van schriftelijk of elektronisch vastgelegde gegevens met betrekking tot de uitvoering van een kinderschermingsmaatregel of jeugdreclassering.
- g. **AMHK:** Advies- en Meldpunt Huiselijk Geweld en Kindermishandeling zoals bedoeld in artikel 4.1.1.Wmo 2015.
- h. **Huiselijk geweld:** lichamelijk, geestelijk of seksueel geweld of bedreiging daarmee door iemand uit de huiselijke kring.
- i. **Kindermishandeling:** elke vorm van voor een minderjarige bedreigende of gewelddadige interactie van fysieke, psychische of seksuele aard, die de ouders of andere personen ten opzichte van wie de minderjarige in een relatie van afhankelijkheid of van vrijheid staat, actief of passief opdringen, waardoor ernstige schade wordt berokkend of dreigt te worden berokkend aan de minderjarige in de vorm van fysiek of psychisch letsel.
- j. **Bewerker:** degene die ten behoeve van de gecertificeerde instelling persoonsgegevens verwerkt, zonder aan zijn rechtstreeks gezag te zijn onderworpen.
- k. **Verwerking van persoonsgegevens:** elke handeling of elk geheel van handelingen met betrekking tot persoonsgegevens, waaronder in ieder geval het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of enige andere vorm van terbeschikkingstelling, samenbrengen, met elkaar in verband brengen, alsmede het afschermen, uitwissen of vernietigen van gegevens.

³ Dit is definitie van ouder in artikel 1.1. Jeugdwet. De (juridisch) zonder gezag is, in tegenstelling tot de Wet op de Jeugdzorg, niet opgenomen in de definitief. Deze ouder (en dat geldt ook voor de voogd) kan eventueel onder gebracht worden onder de categorie 'anderen die de jeugdige als behorend tot hun gezin verzorgen en opvoeden'.

- l. **Verstrekken van persoonsgegevens:** het bekend maken of ter beschikking stellen van persoonsgegevens.
- m. **Toestemming van de betrokkene:** elke vrije, specifieke en op informatie berustende wilsuiting waarmee de betrokkene aanvaardt dat hem betreffende persoonsgegevens worden verwerkt.
- n. **Wettelijke vertegenwoordiger:** de ouder(s) of voogd(en) die het gezag uitoefen(t)en over de minderjarige, de mentor of curator van de jeugdige vanaf achttien jaar die niet in staat is tot een redelijke waardering van zijn belangen ter zake.
- o. **Persoonlijke werkaantekingen:** die gegevens, die naar hun aard niet bedoeld zijn om onder andere ogen dan die van de medewerker van de gecertificeerde instelling zelf te komen.
- p. **Vertrouwenspersoon:** een door de gemeente aanwezen persoon die onafhankelijk die jeugdigen of ouders op hun verzoek ondersteunt in aangelegenheden die samenhangen met de wettelijke taken en verantwoordelijkheden van het AMHK en die werkzaam is bij een rechtspersoon met volledige rechtsbevoegdheid.
- q. **Verwijsindex:** Verwijsindex risicojongere als bedoeld in paragraaf 7.1. Jw.
- r. **Burgerservicenummer:** burgerservicenummer als bedoeld in artikel 1 van de Wet algemene bepalingen burgerservicenummer
- s. **Gecertificeerde instelling:** de instelling als bedoeld in artikel 1.1. Jeugdwet, die als verantwoordelijke het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststelt.

Artikel 2. Reikwijdte van het reglement

Dit reglement is van toepassing op de geheel of gedeeltelijk geautomatiseerde verwerking van persoonsgegevens, alsmede de niet-geautomatiseerde verwerking van persoonsgegevens die in een dossier zijn opgenomen of die bestemd zijn om daarin te worden opgenomen en die verband houden met de taken van de gecertificeerde instelling.

Artikel 3. Taken van het AMHK

1. Het AMHK heeft blijkens de Wmo 2015 en daarbij behorende besluiten, voor zover van belang voor de verwerking van persoonsgegevens, de volgende wettelijke taken⁴:
 - a. het fungeren als meldpunt voor gevallen of vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling;
 - b. het naar aanleiding van een melding onderzoeken of daadwerkelijk sprake is van huiselijk geweld of kindermishandeling;
 - a. het beoordelen van de vraag of - en zo ja tot welke stappen de melding aanleiding geeft;
 - c. het in kennis stellen van een instantie die passende professionele hulp kan verlenen, van de melding, indien het belang van de betrokkene of de ernst van de situatie daartoe aanleiding geeft;
 - d. het in kennis stellen van de politie of de raad voor de kinderbescherming van een melding van (een vermoeden van) huiselijk geweld of kindermishandeling indien het belang van de betrokkene of de ernst van het feit daar aanleiding toe geeft;
 - e. indien het AMHK een verzoek tot onderzoek doet bij de raad voor de kinderbescherming, het in kennis stellen van het college van B&W;
 - f. het op de hoogte stellen van de melder van de stappen die naar aanleiding van zijn melding zijn ondernomen.
 - g. het geven van advies en zo nodig het bieden van ondersteuning aan ieder die in verband met een vermoeden van huiselijk geweld of kindermishandeling om dit advies vraagt;
2. Een gemeente en gecertificeerde instelling kunnen overeenkomen dat de gecertificeerde instelling andere - niet wettelijke taken - in de sfeer van huiselijk geweld en kindermishandeling uitvoert.

Artikel 4. Toegang tot het dossier

Directe toegang tot het dossier hebben alleen die personen die behoren tot de organisatie van de gecertificeerde instelling die belast zijn met het uitvoeren van AMHK-taken of van de bewerker, en uitsluitend voor zover noodzakelijk voor de uitvoering van hun taak. Indien de gecertificeerde instelling slechts een deel van de AMHK-taken uitvoert, hebben medewerkers van andere organisaties die eveneens met het uitvoeren van AMHK-taken zijn belast alleen directe toegang tot het dossier indien dat voor een goede uitoefening van de taken

⁴ Zie artikel 4.1.1. lid 2 en 3 Wmo 2015

noodzakelijk is en voor zover tussen de verschillende organisaties die samen het AMHK vormen samenwerkingsafspraken zijn gemaakt over uitwisseling van persoonsgegevens. Anderen dan zojuist genoemde personen hebben slechts toegang indien een wettelijk voorschrift de gecertificeerde instelling in de hoedanigheid van AMHK verplicht tot het verlenen van toegang.

Artikel 5. Algemene informatie voor betrokkenen over gegevensverwerking

Zo spoedig mogelijk na de eerste betrokkenheid van het AMHK wordt betrokkene gewezen op dit reglement en andere beschikbare bronnen waarin te vinden is hoe met de persoonsgegevens wordt omgegaan waaronder informatie over de verwijzindex als bedoeld in paragraaf 7.1. Jeugdwet. Tevens worden betrokkenen gewezen op informatie over de organisatie en uitleg over de wijze waarop het AMHK de taak waarmee betrokkenen te maken krijgen uitvoert.

2. Doel en voorwaarden van de verwerking van persoonsgegevens

Artikel 6. Doel van de verwerking van persoonsgegevens

Het doel van de verwerking van persoonsgegevens is:

- a. Het mogelijk maken van de uitvoering van de taken zoals genoemd in artikel 3 van dit reglement.
- b. Het voldoen aan wettelijke verplichtingen in het kader van de uitvoering van de taken zoals genoemd in artikel 3 van dit reglement.
- c. Het vastleggen van gegevens met het oog op het ontwikkelen van beleid, ten behoeve van wetenschappelijk onderzoek en advisering.
- d. Het vastleggen van gegevens die nodig zijn voor een verantwoorde bedrijfsvoering van het AMHK, alsmede het voldoen aan wettelijke verplichtingen die samenhangen met contractvoorwaarden van de gemeente.

Artikel 7. Voorwaarden voor een rechtmatige verwerking

1. Persoonsgegevens worden in overeenstemming met de Wet bescherming persoonsgegevens en de Wmo 2015 en bijbehorende regelingen op behoorlijke en zorgvuldige wijze verwerkt.
2. Persoonsgegevens worden voor de in artikel 6 van dit reglement genoemde doeleinden verzameld en worden niet verder verwerkt op een wijze die onverenigbaar is met de doeleinden waarvoor ze zijn verkregen.
3. Persoonsgegevens worden slechts verwerkt voor zover zij toereikend, ter zake dienend en niet bovenmatig zijn.
4. In rapportages worden de van belang zijnde feiten volledig en naar waarheid aangevoerd.⁵

Artikel 8. Grondslag voor de verwerking van persoonsgegevens

1. Persoonsgegevens mogen slechts worden verwerkt indien:
 - a. de betrokkene voor de verwerking van de hem betreffende gegevens zijn ondubbelzinnige toestemming heeft verleend;
 - b. de gegevensverwerking noodzakelijk is om een wettelijke verplichting na te komen waaraan het AMHK onderworpen is;
 - c. de gegevensverwerking noodzakelijk is ter vrijwaring van een vitaal belang van de betrokkene;
 - d. de gegevensverwerking noodzakelijk is voor de goede vervulling van een publiekrechtelijke taak door het AMHK of bestuursorgaan waaraan de gegevens worden verstrekt, of
 - e. de gegevensverwerking noodzakelijk is voor de behartiging van een gerechtvaardigd belang van het AMHK of van een derde aan wie de gegevens worden verstrekt, tenzij het belang van de betrokkene op bescherming van de persoonlijke levenssfeer prevaleert.
2. Het AMHK is bevoegd zonder toestemming van degene die het betreft persoonsgegevens te verwerken van personen die betrokken zijn bij huiselijk geweld of kindermishandeling, indien uit een melding redelijkerwijs een vermoeden van huiselijk geweld of

⁵ Dit is een verplichting voor de gecertificeerde instelling op grond van artikel 3.3 Jeugdwet. In dit reglement is er voor gekozen deze verplichting ook van toepassing te verklaren als de gecertificeerde instelling als AMHK fungeert.

kindermishandeling kan worden afgeleid en de verwerking noodzakelijk is te achten voor de uitoefening van de taken, bedoeld in artikel 3 lid 1 sub a t/m g van dit reglement.

Artikel 9. Verwerking van bijzondere persoonsgegevens

1. Behoudens het bij of krachtens wet bepaalde is verwerking van bijzondere persoonsgegevens verboden.
2. Het AMHK is bevoegd zonder toestemming van degene die het betreft persoonsgegevens betreffende de gezondheid, huiselijk geweld of kindermishandeling, te verwerken van personen die betrokken zijn bij huiselijk geweld of kindermishandeling, indien uit een melding redelijkerwijs een vermoeden van huiselijk geweld of kindermishandeling kan worden afgeleid en de verwerking noodzakelijk is te achten voor de uitoefening van de taken, bedoeld in artikel 3 lid 1 sub a t/m g van dit reglement.
3. Op het verwerken van bijzondere persoonsgegevens is artikel 7, derde lid, van dit reglement van overeenkomstige toepassing.

Artikel 10. Verwerking van persoonsgegevens met gebruik van audio/visuele hulpmiddelen

Verwerking van persoonsgegevens door het AMHK in het kader van hulpverlening met gebruik van audio/visuele hulpmiddelen vindt alleen plaats indien de betrokkene hiervoor toestemming heeft verleend.

Artikel 10a. Informatieverstrekking

1. Indien door het AMHK persoonsgegevens worden verkregen bij anderen dan degene die het betreft, brengt het AMHK de betrokkene zo spoedig mogelijk, doch in ieder geval binnen vier weken na het moment van vastlegging van de hem betreffende gegevens, op de hoogte.
2. De in het eerste lid genoemde termijn kan telkens met ten hoogste twee weken worden verlengd, voor zover dit noodzakelijk is voor de uitoefening van de taken van het AMHK als bedoeld in artikel 3 lid 1 sub a t/m g van het reglement en dit noodzakelijk kan worden geacht om een situatie van huiselijk geweld of kindermishandeling te beëindigen of een redelijk vermoeden daarvan te onderzoeken.
3. Het AMHK verstrekt hierbij aan de betrokkene inlichtingen over de herkomst van de persoonsgegevens, tenzij sprake is van een situatie als bedoeld in lid 4.
4. Het AMHK verstrekt geen inlichtingen over de herkomst van persoonsgegevens die het naar aanleiding van een melding heeft verkregen indien:
 - a. een persoon die in een beroepsmatige, hulpverlenende of pedagogische relatie tot het slachtoffer of het vermoedelijke slachtoffer of zijn huiselijke kring staat, de persoonsgegevens naar aanleiding van een melding heeft verstrekt en het verstrekken van die inlichtingen:
 - 1°. een bedreiging vormt of kan vormen voor het slachtoffer of het vermoedelijke slachtoffer of zijn huiselijke kring;
 - 2°. een bedreiging vormt of kan vormen voor de persoon, bedoeld onder a, of medewerkers van die persoon, of
 - 3°. leidt of kan leiden tot een ernstige verstoring van de vertrouwensrelatie met de huiselijke kring waartoe het slachtoffer of het vermoedelijke slachtoffer behoort;
 - b. het andere personen betreft dan die bedoeld onder a, behoudens voor zover zij daarvoor toestemming hebben gegeven.
5. In afwijking van artikel 11 en 12 van dit reglement kan het AMHK de mededeling aan degene die het betreft dat ten aanzien van hem persoonsgegevens worden verwerkt achterwege laten, voor zover dit noodzakelijk kan worden geacht om een situatie van huiselijk geweld kindermishandeling te beëindigen of een redelijk vermoeden van kindermishandeling te onderzoeken.
6. Het AMHK kan, zonder toestemming van de betrokkene, degene die een melding heeft gedaan op de hoogte stellen van de stappen die naar aanleiding van de melding zijn ondernomen.

3. Inzage, afschrift en correctie

Algemeen

Een belangrijk uitgangspunt voor de hulpverlening, ook als het gaat om taken van het AMHK, is openheid naar de betrokkenen. Een belangrijk onderdeel van deze openheid is het recht dat iedereen heeft om na te kunnen gaan of er gegevens over hem/haar worden verwerkt.

Deze paragraaf is alleen van toepassing indien iemand inzage krijgt in zijn *eigen* gegevens. Indien iemand informatie krijgt over gegevens van een ander, dan is het inzagerecht niet van toepassing, maar valt dit onder 'derdenverstrekking' (artikel 16).

De enige uitzondering hierop is het verstrekken van informatie aan de wettelijk vertegenwoordiger over een jeugdige die jonger is dan zestien jaar of die *niet in staat is tot 'een redelijke waardering van zijn belangen ter zake'*. Deze informatieverstrekking valt wel onder de inzage regels.

Artikel 11. Inlichtingen, inzage en afschrift voor de betrokkene⁶

1. Het AMHK verstrekt aan de betrokkene desgevraagd zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen vier weken, inlichtingen, inzage in en afschrift van de bescheiden, die betrekking hebben op de betrokkene zelf.
2. Inlichtingen, inzage in of afschrift van de bescheiden wordt aan de betrokkene geweigerd, indien deze:
 - a. jonger is dan twaalf jaren, of
 - b. de leeftijd van twaalf jaren heeft bereikt en niet in staat kan worden geacht tot een redelijke waardering van zijn belangen ter zake.
3. Indien sprake is van een situatie als bedoeld in lid 2 worden desgevraagd aan de wettelijke vertegenwoordiger inlichtingen dan wel inzage in of afschrift van de bescheiden verstrekt, tenzij het belang van betrokkene zich daartegen verzet.
4. Inlichtingen over, inzage in of afschrift van de bescheiden kan worden geweigerd, voor zover de persoonlijke levenssfeer van een ander dan betrokkene daardoor zou worden geschaad dan wel dit noodzakelijk is voor de uitoefening van de taken als bedoeld in artikel 3 lid 1 sub a t/m g of om een situatie van huiselijk geweld of kindermishandeling te beëindigen dan wel een redelijk vermoeden daarvan te onderzoeken.
5. De in het dossier aanwezige originele bescheiden blijven in het bezit van het AMHK.
6. Persoonlijke werkaantekeningen en rapporten die in bewerking zijn, zijn geen onderdeel van het dossier en derhalve niet ter inzage.

Artikel 12 Kennisneming door een betrokkene niet zijnde de betrokkene

1. Indien, in het kader van de uitvoering van de AMHK-taken, in het dossier van de betrokkene persoonsgegevens worden verwerkt van een betrokkene, niet zijnde de betrokkene, dan deelt het AMHK de betrokkene desgevraagd mede of hem betreffende persoonsgegevens worden verwerkt in het dossier van een betrokkene, voor zover de geheimhoudingsplicht in het kader van de hulpverlening daaraan niet in de weg staat.
2. Indien de betrokkene, niet zijnde de jeugdige, een verzoek doet op grond van lid 1, dient hij de naam te noemen van de jeugdige, op wiens naam het dossier geregistreerd staat, en dient hij zich te legitimeren.

Artikel 13. Kosten van afschrift

1. Voor de verstrekking van een afschrift conform artikel 12, dan wel een overzicht van de gegevensverwerking conform artikel 13 van dit reglement, kan een vergoeding worden gevraagd.
2. De vergoeding voor de verstrekking van een afschrift bedraagt 0,23 euro per pagina met een maximum van 5,00 euro.
3. In afwijking van lid 2 mag het AMHK een redelijke vergoeding in rekening brengen met dien verstande dat deze ten hoogste 22,50 euro bedraagt in het geval dat het afschrift bestaat uit meer dan honderd pagina's.

Artikel 14. Recht op correctie

1. De betrokkene aan wie inzage is verleend dan wel mededeling is gedaan omtrent zijn persoonsgegevens, kan het AMHK schriftelijk verzoeken de hem betreffende persoonsgegevens te verbeteren, aan te vullen, te verwijderen, of af te schermen indien

⁶ Zie artikel 5.3.2 Wmo 2015

deze feitelijk onjuist zijn, voor het doel of de doeleinden van de verwerking onvolledig of niet ter zake dienend zijn dan wel anderszins in strijd met een wettelijk voorschrift worden verwerkt. Het verzoek bevat de aan te brengen wijzigingen.

2. Het verzoek bedoeld in lid 1 wordt door de wettelijk vertegenwoordiger gedaan, indien de betrokkene:
 - a. jonger is dan twaalf jaren, of
 - b. de leeftijd van twaalf jaren heeft bereikt en niet in staat kan worden geacht tot een redelijke waardering van zijn belangen terzake.
3. Het AMHK bericht de verzoeker binnen vier weken na ontvangst van het verzoek schriftelijk of dan wel in hoeverre hij aan het verzoek voldoet. Een weigering is met redenen omkleed.

4. Derdenverstrekking

Algemeen

Uitgangspunt binnen de hulpverlening is de geheimhoudingsplicht die de hulpverlener heeft ten behoeve van zijn betrokkene. Deze geheimhoudingsplicht houdt in dat de hulpverlener geen informatie aan derden geeft zonder uitdrukkelijke toestemming van de betrokkene. Ook ten aanzien van het AMHK is bepaald dat door het AMHK zonder toestemming van de betrokkene geen inlichtingen over betrokkene aan anderen mogen worden verstrekt. Bij 'derdenverstrekking' kan gedacht worden aan informatieverstrekking aan andere (externe) hulpverleners, maar in bepaalde gevallen ook aan verstrekking van informatie aan ouders over hun kind.

Artikel 15. Derdenverstrekking

1. Het AMHK verstrekt alleen met toestemming van de betrokkene inlichtingen over de betrokkene, dan wel afschrift van de bescheiden, aan anderen dan de betrokkene, tenzij bij of krachtens de wet anders is bepaald. Verstrekking mag verder alleen plaatsvinden voor zover daardoor de persoonlijke levenssfeer van een ander niet wordt geschaad. Verstrekking kan zonder inachtneming van het voorgaande plaatsvinden indien het bij of krachtens de wet bepaalde daartoe verplicht.
2. Indien de betrokkene minderjarig is, is in plaats van diens toestemming de toestemming van zijn wettelijke vertegenwoordiger vereist, indien hij:
 - a. jonger is dan twaalf jaren, of
 - b. de leeftijd van twaalf jaren heeft bereikt en niet in staat kan worden geacht tot een redelijke waardering van zijn belangen ter zake.
3. Onder anderen dan de betrokkene is niet begrepen:
 - a. degene van wie beroepshalve de medewerking vereist is bij de uitvoering van de taken van het AMHK, en
 - b. de wettelijk vertegenwoordiger indien de minderjarige jonger is dan zestien jaar of de leeftijd van zestien jaar heeft bereikt en niet in staat kan worden geacht tot een redelijke waardering van zijn belangen ter zake. Zonder toestemming van de betrokkene kan het AMHK inlichtingen over de betrokkene verstrekken aan de Raad voor de Kinderbescherming, indien dit noodzakelijk kan worden geacht voor de uitoefening van de taken van de Raad voor de Kinderbescherming.
5. Zonder toestemming van de betrokkene kan een jeugdige worden gemeld aan de verwijzindex indien wordt voldaan aan het bepaalde in artikel 7.1.4.1 Jw.
6. Het in afwijking van de voorgaande leden verstrekken van inlichtingen over de betrokkene aan anderen dan de betrokkene, is uitsluitend toegestaan in een situatie van overmacht.
7. Met inachtneming van de bepalingen uit dit reglement, verschaft het AMHK aan de vertrouwenspersoon van de betrokkene alle inlichtingen en toont het AMHK alle bescheiden die deze voor een juiste uitoefening van zijn taak nodig heeft.⁷
8. De in het dossier aanwezige originele bescheiden blijven in het bezit van het AMHK.
9. Persoonlijke werkaantekeningen en rapporten die in bewerking zijn, zijn geen onderdeel van het dossier en worden derhalve niet verstrekt.

Artikel 16. Gegevensverstrekking ten behoeve van statistiek of wetenschappelijk onderzoek

1. Zonder toestemming van de betrokkene kunnen ten behoeve van statistiek of wetenschappelijk onderzoek op het gebied van de volksgezondheid, opgroei- en

⁷ Zie artikel 4.2.1. e.v. Uitvoeringsbesluit Wmo 2015

opvoedingsproblemen, psychische problemen en stoornissen, kinderscherming of jeugdreclassering aan een ander desgevraagd inlichtingen over de betrokkene of inzage in het dossier worden verstrekt indien:

- a. het vragen van toestemming in redelijkheid niet mogelijk is en met betrekking tot de uitvoering van het onderzoek is voorzien in zodanige waarborgen, dat de persoonlijke levenssfeer van de betrokkene niet onevenredig wordt geschaad, of
 - b. het vragen van toestemming, gelet op de aard en het doel van het onderzoek, in redelijkheid niet kan worden verlangd en de gegevens in zodanige vorm worden verstrekt dat herleiding tot individuele natuurlijke personen redelijkerwijs wordt voorkomen.
2. Verstrekking overeenkomstig het eerste lid is slechts mogelijk indien:
- a. het onderzoek een algemeen belang dient,
 - b. het onderzoek niet zonder de desbetreffende gegevens kan worden uitgevoerd, en
 - c. voor zover de betrokkene tegen een verstrekking niet uitdrukkelijk bezwaar heeft gemaakt.
3. Bij een verstrekking overeenkomstig het eerste lid wordt daarvan aantekening gehouden in het dossier.

Artikel 17. Gegevensverstrekking ten behoeve van de beleidsinformatie en toegang

1. Het AMHK verstrekt kosteloos gegevens aan Onze Ministers van Volksgezondheid, Welzijn en Sport en van Veiligheid en Justitie tezamen ten behoeve van verwerken van gegevens die betrekking hebben op de toegang tot de jeugdhulp, preventie, jeugdhulp, de uitvoering van kinderschermingsmaatregelen en jeugdreclassering teneinde een zorgvuldig en samenhangend jeugdbeleid te kunnen voeren en hun stelselverantwoordelijkheid te kunnen waarborgen.
2. Het AMHK verstrekt kosteloos gegevens aan het college van Burgemeester en Wethouder ten behoeve van de totstandbrenging van een doelmatig, doeltreffend en samenhangend gemeentelijk beleid ten aanzien van preventie, jeugdhulp, de uitvoering van kinderschermingsmaatregelen en jeugdreclassering en het AMHK, ten behoeve van de verwerking, bedoeld in het eerste lid, en ten behoeve van de toegang
3. De gegevens, bedoeld in het eerste en tweede lid, kunnen persoonsgegevens zijn voor zover deze gegevens noodzakelijk zijn voor:
 - a. het doelmatig en doeltreffend functioneren van de toegang tot de jeugdhulp, de uitvoering van kinderschermingsmaatregelen en jeugdreclassering;
 - b. het doelmatig en doeltreffend functioneren van de aanbieders van preventie, de jeugdhulpaanbieders, gecertificeerde instellingen en van de raad voor de kinderscherming;
 - c. de doelmatigheid en doeltreffendheid van het aanbod van preventie, jeugdhulp en gecertificeerde instellingen, en
 - d. het waarborgen van de stelselverantwoordelijkheid.
4. Een incidentele verstrekking van gegevens betreft geen persoonsgegevens.
5. De structurele verstrekking door de gecertificeerde instelling van gegevens, bedoeld in het eerste en tweede lid van dit artikel betreft:
 - a. het aantal gegeven adviezen, uitgesplitst naar kindermishandeling en de aard van het huiselijk geweld;
 - b. het aantal ontvangen meldingen uitgesplitst naar huiselijk geweld enerzijds en kindermishandeling anderzijds, inclusief het burgerservicenummer, de geboortedatum en het geslacht van degene over wie een melding is gedaan;
 - c. het aantal verrichte onderzoeken uitgesplitst naar huiselijk geweld enerzijds en kindermishandeling anderzijds, inclusief de burgerservicenummers van degenen over wie een melding is gedaan;
 - d. de hoedanigheid van de persoon die contact opnam met het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling;
 - e. de datum van de melding;
 - f. de datum van de start van het onderzoek;
 - g. de datum van afronding van het onderzoek;
 - h. de uitkomst van de verrichte onderzoeken met inbegrip van, indien van toepassing, de aard van het geweld of de mishandeling; en
 - i. het vervolgtraject na afronding van het onderzoek.
6. Het AMHK verstrekt de in lid 5 genoemde gegevens aan het Centraal Bureau voor de Statistiek, op de wijze beschreven in de bijlage bij de Uitvoeringsregeling Wmo 2015.

5. Bewaartermijnen en vernietiging

Algemeen

Het bewaren van gegevens is in de afgelopen decennia regelmatig onderwerp van kritiek binnen de jeugdbescherming geweest. Begin jaren tachtig was er kritiek vanwege enkele incidenten waarbij informatie uit dossiers van kindbescherming bij derden zoals werkgevers terecht kwam. Het werd niet wenselijk gevonden dat een dossier iemand zijn hele leven achtervolgt. Ter bestrijding hiervan werden de privacyregels aangescherpt, met als gevolg dat na vijf of tien jaar vrijwel alle gegevens vernietigd werden. Hierop ontstond in de jaren negentig echter opnieuw kritiek aangezien er nogal wat mensen op zoek gingen naar hun verleden en stuitten op het ontbreken van voor hen vitale informatie. Om die reden was door de Bureaus Jeugdzorg de keuze gemaakt dat gegevens die in het kader van de ondertoezichtstelling en voogdij zijn aangelegd, pas worden vernietigd nadat de jeugdige of diens wettelijk vertegenwoordiger inzage en afschrift in het dossier had gekregen. In het geval dat geen inzage en of afschrift was gegeven, werd het dossier bewaard totdat inzage en of afschrift was verleend of totdat de inmiddels meerderjarig geworden jeugdige had aangegeven dat vernietiging mocht plaatsvinden.

Gezien deze achtergrond is ervoor gekozen om deze regeling in het huidige privacyreglement te handhaven, zodat personen ook op latere leeftijd in staat zijn om voor hen relevante informatie uit het verleden terug te vinden.

Artikel 18. Bewaren van persoonsgegevens

1. Na beëindiging van de bemoeienis van het AMHK wordt het dossier ondergebracht in het (digitale) archief van het AMHK. Op de verwerking van persoonsgegevens die zijn ondergebracht in het archief, is het bepaalde in dit privacyreglement onverkort van toepassing.
2. Onverminderd het derde en vierde en artikel 19, bewaart het AMHK het dossier van een betrokkene gedurende vijftien jaar, te rekenen vanaf het tijdstip waarop de bemoeienis is afgesloten
3. Voor zover aannemelijk kan worden gemaakt dat het bewaren een bijdrage kan leveren aan het beëindigen van een mogelijke situatie van kindermishandeling of van belang kan zijn voor een situatie waarin een maatregel met betrekking tot het gezag over een minderjarige overwogen dient te worden, bewaart het AMHK het dossier van een gezin waarmee het AMHK bemoeienis heeft gehad tot het jongste kind van het gezin meerderjarig is geworden.
4. Het AMHK vernietigt het dossier na de in het derde lid genoemde termijn pas nadat de inmiddels meerderjarige jeugdige inzage in en/of afschrift van zijn persoonsgegevens heeft gehad, dan wel schriftelijk kenbaar heeft gemaakt geen inzage en/of afschrift te wensen en verzoekt om vernietiging van de gegevens. De bewaartermijn is echter niet langer dan dertig jaar na meerderjarig worden van de jeugdige.
5. Inzake de verplichtingen die ingevolge de Archiefwet 1995 en de artikel 55 en 56 Wvz tot 1 januari 2015 rustten op de stichting Bureau Jeugdzorg is artikel 12.3 Jw van toepassing.

Artikel 19. Vernietiging van persoonsgegevens op verzoek

1. Het AMHK vernietigt de door haar bewaarde bescheiden binnen drie maanden na een daartoe strekkend schriftelijk verzoek van degene op wie de bescheiden betrekking hebben.
2. Het eerste lid geldt niet voor zover het verzoek bescheiden betreft waarvan redelijkerwijs aannemelijk is dat de bewaring van aanmerkelijk belang is voor een ander dan de verzoeker, alsmede voor zover het bepaalde bij of krachtens de wet zich tegen vernietiging verzet.
3. Het verzoek van een betrokkene zoals bedoeld in het eerste lid, wordt niet ingewilligd indien deze:
 - a. jonger is dan 12 jaren, of
 - b. de leeftijd van 12 jaren heeft bereikt en niet in staat kan worden geacht tot een redelijke waardering van zijn belangen terzake.
4. In de gevallen bedoeld in het derde lid, kan het verzoek door een wettelijk vertegenwoordiger worden gedaan.

6. Overige bepalingen

Artikel 20. Klachten

Indien de betrokkene klachten heeft over de wijze waarop hij is bejegend in verband met bepalingen van dit reglement kan hij zich wenden tot (de klachtencommissie van) het AMHK. Tevens kan de betrokkene indien hij van mening is dat de bepalingen uit dit reglement niet op een juiste wijze zijn uitgevoerd zich desgewenst binnen zes weken na het antwoord van de gecertificeerde instelling wenden tot de burgerlijke rechter conform artikel 46 Wbp, danwel het College bescherming persoonsgegevens conform artikel 47 Wet bescherming persoonsgegevens verzoeken te bemiddelen of te adviseren in zijn geschil met het AMHK.

Artikel 21. Melding van verwerking van gegevens

De geheel of gedeeltelijk geautomatiseerde verwerking van persoonsgegevens door de gecertificeerde instelling is gemeld bij het College bescherming persoonsgegevens.

Artikel 22. Slotbepaling

1. Dit reglement is per van kracht.
2. Wijziging of aanvulling van dit reglement vindt slechts plaats, na goedkeuring van de branchecommissie van de gecertificeerde instellingen en met inachtneming van de door de wetgever gestelde regels.
3. Desgevraagd verstrekt het AMHK tegen kostprijs een afschrift van dit reglement.